**Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Comunei Budacu de Jos pentru anul 2020**

 Având în vedere:

  **1.** Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în comuna Budacu de Jos în perioada 2020-2025, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Budacu de Jos respectiv următoarele obiective operaţionale/direcţiile de acţiune:

 a)Dezvoltarea unui pachet integrat de servicii care să răspundă nevoilor fiecărui membru al comunităţii;

 b) Profesionalizarea sistemului de asistenţă socială;

 c)Implicarea comunităţii şi mobilizarea resurselor comunitare;

 **2.** Strategia naţională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/22 decembrie 2005, direcţia de acţiune/obiectivul operaţional;

 **3.** Programul de interes naţional aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.383/ 27 mai 2015 pentru aprobarea Strategiei naţionale privind incluziunea socială şi reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 şi a Planului strategic de acţiuni pentru perioada 2015-2020;

 Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Comunei Budacu de Jos pentru anul 2019, cuprinde:

 1. Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale - capitolul I;

 2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;

 3.Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

 **CAP. I**

 **Administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale**

 **A. Serviciile sociale existente la nivel local**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****Crt** | **Cod serviciu social,conform****Nomenclatorului serviciilor sociale** | **Denumirea serviciului social** | **Capacitate** | **Grad de ocupare** | **Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:** |
| **Buget local** | **Buget județean** | **Buget de stat** | **Contribuții persoane beneficiare** | **Alte surse** |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

 **B. Servicii sociale propuse spre a fi înfiinţate**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumire serviciu social propus** | **Cod ser-viciu social** | **Catego-rie benefi-ciari** | **Capacitate necesară** | **Capacitate****clădire/ spațiu necesar****-mp-** | **Resurse umane necesare (personal de specialita-te,de îngrijire, de asistență, gospodări-re, întreținere și reparații, deservire)**  | **Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:** | **Jus-tifi-care** |
| Buget local | Bu-get ju-de-țean | Buget de stat | Contri-bu-ții per-soane be-nefi-ciare | Alte surse |  |
|  |  | Nr.Be-nef/zi | Nr.Locuri( în pa-turi) |
| - | -- | - | - | - | - |  | - |  |  |  | - | - |

 **C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor <LLNK 12011 292 12 231 0 37>Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operaţional/direcţiei de acţiune prevăzută în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în comuna Budacu de Jos în perioada 2019-2024, aprobat prin Hotărâre a Consiliului al Comunei Budacu de Jos .

 1. Serviciile sociale eligibile a fi contractate de la bugetul local ( codul CPV este însoţit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin <LLNK 12015 867 22 301 0 33>Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările şi completările ulterioare iar estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel naţional prin hotărâre a Guvernului) : -

 2. Bugetul estimat al programului de contractare: -

**CAP. II**

 **Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile <LLNK 12017 797 20 302 6 44>art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

 1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina de internet/se afişează la sediul Primăriei Budacu de Jos;

 a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

 b) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local;

 c) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puţin lunar;

 d) Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale acordate de furnizori publici ori privaţi:

 (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate şi a serviciilor sociale acordate de aceştia - se actualizează semestrial;

 (ii) serviciile sociale care funcţionează în cadrul Compartimentului de asistenţă socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează annual dacă este cazul;

 2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale ;

 3. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de Compartimentul de asistenţă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

 4. Campanii de promovare a serviciilor sociale disponibile prin Compartimentul de asistenţă socială;

 5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat, asociaţii ale persoanelor beneficiare etc.;

 6. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin Compartimentul de asistenţă socială, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.;

 7. Mesaje de interes public transmise prin presă dacă este cazul.

 **CAP. III**

 **Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

 a) cursuri de perfecţionare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personal de specialitate | Nr.persoane | Buget estimat |
| - | - | - |

 b) cursuri de calificare

|  |  |
| --- | --- |
| Nr.persoane | Buget estimat |
| - | - |

 c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerinţelor standardelor de calitate;

|  |  |
| --- | --- |
|  Nr.persoane | Buget estimat |
| - | - |

c.2. asistenţi personali;

|  |  |
| --- | --- |
|  Nr.persoane | Buget estimat |
|  |  |

 d) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national: -

Întocmit,

Inspector principal

 VARAREAN ADRIAN CALIN

 Președinte de ședință Secretar,

 VARAREAN FLORIN IOAN